

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 5»
(МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 5»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 5»
(протокол от 21.03.2025 № 6)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ г. Мурманска
«Гимназия № 5»
от 29.12.2020 № 230-од
(с изменениями от 01.11.2023 № 179-од,
от 21.03.2025 № 47-о, от 07.04.2025 № 53-од)

ПРАВИЛА

**приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 5»**

Мурманск 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Мурманска «Гимназия № 5» (далее – Гимназия) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями от 08.10.2021 № 707, № 784 от 30.08.2022, № 47 от 23.01.2023, № 642 от 30.08.2023, от 04.03.2025 № 171) (далее – Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 06.04.2023 № 240, с постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 № 100-ПП «Об установлении случаев и утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (в редакции от 26.12.2024 № 960), приказом Комитета по образованию администрации г. Мурманска от 27.03.2025 № 524 «Об организации тестирования на знание русского языка. Достаточное для освоения образовательных программ начального общего. Основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в 2025 году» и Уставом МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 5» (далее – Гимназия).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.3. Гимназия обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего

образования соответствующего уровня в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями) .

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Организация приема на обучение по программам начального общего образования

2.1. Прием заявлений в **первый** класс для детей, имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема и проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее **1 апреля** и завершается **30 июня** текущего года.

В **первоочередном** порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям военнослужащих, детям сотрудника полиции, детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти по **месту жительства** их семей.

Ребенок имеет право **преимущественного** приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Гимназию, если в ней обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если Гимназия закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3. До начала приема в Гимназию формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора Гимназии.

2.4. Приказ, указанный в пункте 2.3 Правил размещается на информационном стенде в Гимназии и официальном сайте Гимназии в сети интернет (<https://gimn5murm.gosuslugi.ru>) в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.5. До начала приема на информационном стенде в Гимназии и официальном сайте Гимназии в сети интернет размещается:

- распорядительный акт комитета по образования администрации города Мурманска о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта комитета по образованию администрации города Мурманска о закрепленной территории;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля;
- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбрать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гимназией.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за

исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, а также при невыполнении условий, установленных [частью 2.1 статьи 78](#) Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5 и 6 статьи 67](#) и [статьей 88](#) Федерального закона.

3.3. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения (01 сентября) достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) комитет по образованию администрации города Мурманска вправе разрешить прием детей в учреждение в более раннем или более позднем возрасте.

3.4. Количество первых, пятых и десятых классов, комплектуемых в Гимназии на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации на обучение ведется в течение учебного года при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классах наполняемостью менее **25** человек.

В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в комитет по образованию администрации города Мурманска.

3.6. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4.4. настоящих Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного

общего образования выбор языка образования, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.2. Образец заявления о приеме утверждается директором Гимназии до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема в школу.

4.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте Гимназии в сети интернет.

4.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приема в школу:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Гимназии и (или) очном взаимодействии с

уполномоченными должностными лицами Гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4.4. настоящих правил, подает (подают) одним из следующих способов:

- в **электронной** форме посредством **ЕПГУ** (Единого портала государственных услуг);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов **почтовой** связи общего пользования **заказным** письмом с **уведомлением** о вручении;
- **лично** в Гимназию.

Гимназия может проводить проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого Гимназия обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в

Гимназию в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором Гимназии.

4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.9. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные Правилами.

4.10. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в Гимназии, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.11. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью Гимназии.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 14 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.12. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии Гимназии знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.13. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в п. 4.12, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

4.15. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.16. Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора в сроки, установленные Порядком приема в школу. В случае перевода из другой организации приказ издается в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п. 4.8. настоящих Правил. На информационном стенде и сайте Гимназии размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.17. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы канцелярии Гимназии.

4.18. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Гимназию, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Особенности приема на обучение по программам основного общего образования в классы с углубленным изучением отдельных предметов

5.1. Прием либо перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов по программам основного общего образования осуществляется Гимназией на основании оформленного протоколом решения комиссии, а также с учетом количества мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

5.2. **Преимущественным правом** зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов по программам основного общего образования обладают следующие категории обучающихся:

- успевающие по всем учебным дисциплинам на «отлично»;
- победители и призёры олимпиад по учебным предметам;
- участники и победители конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету;
- обучающиеся, которые имеют высокие учебные и творческие достижения за предшествующий и текущий период обучения (данные портфолио).

6. Особенности приема на обучение по программам среднего общего образования

6.1. Гимназия проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, технологический) с углубленным изучением отдельных предметов.

6.2. Индивидуальный отбор при приеме и/или переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 № 100-ПП «Об установлении случаев и утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и в соответствии с настоящими Правилами приема в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.

6.3. Условия индивидуального отбора размещаются на информационном стенде в Гимназии и на официальном сайте Гимназии в сети интернет до начала приема.

6.4. К индивидуальному отбору допускаются учащиеся, проживающие на территории города Мурманска, освоившие образовательные программы основного общего образования, и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 6.9. раздела 6 настоящих Правил.

6.5. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт Гимназии, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

6.6. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе, и/или поступающего (обучающегося, получившего основное общее образование). При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 24 Порядка приема в школу и желаемый профиль обучения.

6.7. К заявлению, указанному в п. 6.6. правил, прилагаются копии документов, установленных пунктом 26 Порядка приема в школу, и дополнительно копии:

- аттестата об основном общем образовании;
- ведомости успеваемости по четвертям (триместрам), полугодиям, заверенной руководителем образовательной организации;
- справки о результатах государственной итоговой аттестации учащегося по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;
- грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные и творческие достижения (первые и призовые места) по результатам мероприятий, включенных в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и /или творческих конкурсов, мероприятий направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний.

Перечисленные в настоящем пункте копии документов, находящиеся в распоряжении образовательной организации, к заявлению об участии в индивидуальном отборе не прилагаются

6.8. Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления в комиссию индивидуального отбора несут родители (законные представители) учащихся или поступающий.

6.9. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие trimestровых (четвертных), полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему (-им) учебному (-ым) предмету (-ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;

- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам по выбору (не менее двух), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;

- наличие документов, подтверждающих достижения (первые и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года в соответствии с профилем обучения (при индивидуальном отборе в класс углубленного изучения отдельных учебных предметов и/или профильного обучения).

6.10. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой директором Гимназии, в состав которой включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, руководители предметных методических объединений, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения (далее - комиссия).

Порядок работы комиссии утверждается директором гимназии по согласованию с Педагогическим советом с участием представителя Управляющего совета.

6.11. Индивидуальный отбор осуществляется в три этапа:

1-й этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 6.7. настоящих Правил, на основании критериев, предусмотренных пунктом 6.9. настоящих Правил;

2-й этап – составление образовательного рейтинга (рейтингование) учащихся;

3-й этап – принятие решения о зачислении учащегося.

6.12. Экспертиза документов проводится по критериальной (балльной) системе:

К1: среднегодовая отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за предшествующий (или текущий) год обучения - 4 и 5 баллов соответственно за один предмет;

К2: результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне (первичный балл экзаменационной работы за один предмет);

К3: достижения школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (первое или призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

К4: достижения муниципального уровня – 2 балла за 1 достижение (первое или призовое место) (не более 10 баллов за все достижения);

К5: достижения регионального уровня – 5 баллов за 1 достижение (первое или призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

К6: достижения всероссийского уровня – 10 баллов за 1 достижение (первое или призовое место) (не более 20 баллов за все достижения);

К7: достижения международного уровня – 20 баллов за 1 достижение (первое или призовое место).

К8-К9: первичный балл по обязательным предметам (русский язык и математика);

К10: средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок из расчета: «отлично» - 5 баллов, «хорошо» - 4 балла, «удовлетворительно» - 3 балла.

Суммарный балл участника отбора определяется по формуле: $СБ = К1+К2+К3+К4+К5+К6+К7+К8+К9+К10$, где СБ – суммарный балл.

6.13. Рейтингование учащихся осуществляется по мере убывания набранных ими баллов.

6.14. Для ознакомления поступающих и/или родителей (законных представителей) рейтинг учащихся размещается Гимназией на информационном стенде.

6.15. По итогам рейтингования комиссией принимается одно из следующих решений:

- о приеме либо переводе учащегося в Гимназию (класс углубленного изучения отдельных предметов и/или профильного обучения) по результатам индивидуального отбора;

- об отказе в приеме либо переводе учащегося в Гимназию (класс углубленного изучения отдельных предметов и/или профильного обучения) по результатам индивидуального отбора.

6.16. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее двух рабочих дней после заседания комиссии.

Результат индивидуального отбора доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в виде опубликованного списка рекомендованных для приема на обучение в Гимназию (класс углубленного изучения отдельных предметов и/или профильного обучения) на информационном стенде и официальном сайте Гимназии, не позднее следующего рабочего дня со дня подписания протокола комиссией.

6.17. По окончании индивидуального отбора, в случае если комиссией принимается решение о приеме учащегося в Гимназию (класс углубленного изучения отдельных предметов и/или профильного обучения) по результатам индивидуального отбора, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся родает заявление о приеме на обучение.

Зачисление учащихся осуществляется по завершении индивидуального отбора и оформляется приказом директора Гимназии о приеме на обучение не позднее пяти рабочих дней после приема заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося о приеме на обучение и представленных документов, но не ранее истечения периода, установленного пунктом настоящего Порядка, на подачу заявлений о несогласии с результатами индивидуального отбора.

6.18. Информация о зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) путем ее размещения на официальном сайте Гимназии не позднее трех дней после зачисления.

6.19 Учащиеся, желающие продолжить обучение, но не прошедшие индивидуальный отбор для приема в класс профильного обучения, а также учащиеся, чей выбор не соответствует в полной мере ни одному из профилей обучения, обращаются в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в классах аналогичного профиля обучения или в классах с универсальным профилем обучения.

6.20 При несогласии с результатами индивидуального отбора обжалование решения комиссии осуществляется в соответствии с п.п. 18-21 Постановлением Правительства Мурманской области от 26.12.2024 № 960 «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

6.21 При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии свободных мест в Гимназии в соответствии с критериями, указанными в пункте 6.9 настоящих Правил.

К документам, перечисленным в п. 6.7. настоящих Правил, поступающие или родители (законные представители) дополнительно предоставляют выписку из учебного плана другой организации о количестве часов по предметам выбранного профиля. В случае не соответствия количества часов учебного плана другой организации и Гимназии для определения уровня знаний поступающего по предметам, изучаемым на углубленном уровне, Гимназией проводятся диагностические работы. На обучение зачисляются поступающие, получившие за диагностическую работу отметку не ниже удовлетворительной.

6.22. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в Гимназию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

7. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее – иностранные граждане) принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также при

условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

7.2. Перечень документов для приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также способы их подачи устанавливаются Порядком приема в школу.

7.3. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

7.4. Гимназия в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности документов, указанных в пункте 7.2 правил. В случае представления неполного комплекта документов, школа возвращает заявление без его рассмотрения

7.5. В случае представления полного комплекта документов, указанных в пункте 7.2 правил, гимназия в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку их достоверности. При проведении проверки Гимназия обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

7.6. В течение рабочего дня после окончания подтверждения подлинности документов, указанных в пункте 7.2 правил, школа оформляет направление ребенка–иностранного гражданина в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Информация о направлении на тестирование направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии), а также в тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала

(сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

7.7. Школа получает результаты тестирования от тестирующей организации в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информацию о результатах тестирования и рассмотрении заявления о приеме на обучение ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

7.8. Распорядительный акт о приеме на обучение ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина издается в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема в школу.

7.9. Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится в соответствии с разделом 6 правил.